

Handlingsplaner år 2007.

Se også evaluering af [handlingsplan 06](#) og [midtvejsevaluering af handlingsplan](#)

	Hamlet-mål	Områdemål for -	Handlingsplaner for Laborantafdelingen		Opfølgning	
			Ansvar	Vægtning		
1	<i>Udarbejde systematiske årlige analyser af regionens erhvervsrettede uddannelsesbehov</i>	-			-	
2	<i>Være opsøgende i forhold til vore kunder og interessenter</i>	-	<p>At indgå aktivt i arbejdet omkring kompetencecentret. Dokumentation: Projektorganisationen</p> <p>At udvide samarbejdet med de store biotek virksomheder i Nordsjælland bl.a. via kursusafholdelse. Dokumentation: Kursusoversigt</p> <p>At udbyde mindst 4 nye amu-kurser for laboranter i løbet af første halvår, bl.a. Statistisk resultatvurdering og Kvalificering og validering af udstyr. Dokumentation: Kursusoversigt.</p> <p>At sikre at vi til stadighed har et netværk af omkring 25 samarbejds-virksomheder, samt ajourføre samarbejdsaftalerne jævnlgt. Dokumentation: Liste over</p>	-	-	-

	Hamlet-mål	Områdemål for -	Handlingsplaner for Laborantafdelingen		Opfølgning	
			Ansvar	Vægtning		
			<p>samarbejdsvirksomheder, samt samarbejdsaftaler.</p> <p>At samarbejde med mindst én af de større leverandører af laboratorieudstyr om at flytte deres kursusaktivitet hertil. Dokumentation: Kursusoversigt</p> <p>At støtte de studerende til at få en uddannelsesplads bl.a. via hjælp til jobsøgning, hjemmesiden www.laborantjob.dk, "laborant for en dag", samt kontakten til virksomhederne. 1 år efter afslutning af skoleforløbet skal 80 % af de studerende have en uddannelses-plads. Dokumentation: Easy-A</p>			
3	<i>Lave systematisk opfølgning på alle evalueringsresultater og bruge dette til at forbedre og udvikle vores undervisning og daglige drift</i>	-	<p>At forsætte med den årlige selvevaluering, som beskrevet i laborantafdelingens procedure samt sikre, at forbedringsområderne indgår i afdelingens handlingsplan. Dokumentation: Selvevalueringen + handlingsplanen.</p> <p>Oprettelse af det virtuelle læreværelse/klasseværelse . Dokumentation: Studieportalen og undervisningsdrevet</p>			

	Hamlet-mål	Områdemål for -	Handlingsplaner for Laborantafdelingen		Opfølgning
			Ansvar	Vægtning	
4	<i>Gennemføre udviklingsprojekter, som forbedrer vores undervisning og daglige drift</i>	-	<p>At fortsætte med at deltage aktivt i udviklingsarbejdet omkring en ny laborantuddannelse. Dokumentation: Korrespondance pr. e-mail.</p> <p>At lave en grundig evaluering af hele projektet omkring Den Alternative Virksomhedsuddannelse bl.a. med henblik på den forestående revision af laborantuddannelsen. Rapporten sendes til UVM, implicerede virksomheder og arbejdsmarkedets parter. Dokumentation: Rapport</p>	- AT/AWJ/ CLN	- -

	Hamlet-mål	Områdemål for -	Handlingsplaner for Laborantafdelingen		Opfølgning
			Ansvar	Vægtning	
5	<i>Skabe åbenhed om skolens økonomi, som skal udvise overskud og have en god likviditet</i>	-			
6	<i>Sikre at vore elever, kursister, studerende og medarbejdere vil anbefale Erhvervsskolen Hamlet til andre</i>	-	At deltage aktivt i processen for at få lavet Danmarks mest moderne laborantskole, dog uden at de nuværende værdier går tabt. Dokumentation: Elev- og medarbejdertilfredshedsundersøgelser.	-	-
7	<i>Øge det samlede årselevantal</i>	-	At forsætte udviklingen af www.laborant.dk , samt sikre at den altid er opdateret og indeholder aktuelt stof. Dokumentation: Laborant.dk	-	-

	Hamlet-mål	Områdemål for -	Handlingsplaner for Laborantafdelingen		Opfølgning	
			Ansvar	Vægtning		
8	<i>Fastholde vore elever,</i>	-	<p>At fortsætte med at tilbyde samtlige studerende et 5 ugers introforløb. Dokumentation: Aktivitetsplan</p> <p>Næsten samtlige tidligere nævnte punkter er med til at fastholde vore studerende.</p>	-	-	-
9	<i>Skabe et miljø, hvor vi alle får en åben og konstruktiv feed back på deres arbejdsindsats fra hinanden og andre,</i>	-	<p>At fortsætte den daglige, åbne dialog i afdelingen. Dokumentation: Medarbejdertilfredshedsundersøgelsen</p>	-	-	-

	Hamlet-mål	Områdemål for -	Handlingsplaner for Laborantafdelingen		Opfølgning
			Ansvar	Vægtning	
10	<i>Skabe et miljø, hvor vi alle bliver stadig bedre til at løse arbejdsopgaverne</i>	-	At deltage aktivt i kvalitetsarbejdet på ESH bl.a. ved at være auditører. Dokumentation: Auditplan	-	-

Dato: 30. oktober 2006

Uddannelseschef: Anette Tromsholdt